

Landgraf-Ludwig-Realschule plus

Pirmasens



Landgraf-Ludwig-RS plus – Herzogstr. 41 – 66953 Pirmasens

Herzogstr.41
66953 Pirmasens
Tel. 0 63 31 / 24210
Fax. 0 63 31 / 240328
mail: llrs-alleestrasse@pirmasens.de

Elternbrief

Unser Zeichen

Datum
Aug. 2020

Betriebspraktikum vom 1. Feb.- 12. Feb. 2021

Sehr geehrte Eltern,

wie Ihnen Ihr Kind vielleicht schon mitgeteilt hat, findet im Rahmen der Berufsorientierung in der **Klassenstufe 9** ein zweiwöchiges Betriebspraktikum statt. Im Zeitraum vom **1. Feb.- 12. Feb. 2021** haben die Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit in einen Betrieb hinein zu schnuppern, um dabei wertvolle Erfahrungen und erste Eindrücke aus der Arbeitswelt der Erwachsenen zu sammeln.

Vor allem aber bietet es die Chance, den Beruf, den Ihr Kind später vielleicht ergreifen möchte, etwas genauer kennen zu lernen. In einigen Fällen wird das Betriebspraktikum auch etwaigen Fehlentscheidungen vorbeugen und dazu veranlassen, die Berufswahl nochmals kritisch zu überdenken.

Im Folgenden möchten wir Ihnen einige Informationen bezüglich der Organisation und Durchführung des Betriebspraktikums geben.

- In der Regel suchen die Schülerinnen und Schüler nach Rücksprache mit den Klassenlehrer/innen ihre Praktikumsplätze selbst.
- Elterliche Betriebe oder Betriebe, in denen nahe Verwandte arbeiten, eignen sich nicht für die Zielsetzung und sind daher zu vermeiden.
- Bei der Wahl eines Betriebes sollte ferner bedacht werden, dass er in zumutbarer Entfernung zum Wohnort liegt und mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreicht werden kann. Wir bitten daher einen Umkreis von 20 km nicht zu überschreiten.
- Die anfallenden Fahrtkosten werden ab einer Distanz von 6 km vom Schulverwaltungsamt übernommen.
- Soweit erforderlich werden die Schülerinnen und Schüler amtsärztlich untersucht.
- Bei Erkrankung des Praktikanten müssen Schule und Betrieb vor Arbeitsbeginn am Tage des Ausfalls informiert werden. Am 4. Tag ist die Vorlage eines ärztlichen Attestes notwendig.

- Für die am Betriebspraktikum teilnehmenden Schülerinnen und Schüler besteht gesetzlicher Unfall- und Haftpflichtversicherungsschutz.
- Während des Praktikums gelten die Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes (maximal 7 Std. täglich und 35 Std. wöchentlich).
- Zur erfolgreichen Durchführung und Auswertung dieses Praktikums ist es erforderlich, dass die Schülerinnen und Schüler eine Mappe anlegen. Die Anfertigungsbedingungen werden vorab mit der entsprechenden Lehrerin bzw. dem Lehrer besprochen.
- Die Betreuung erfolgt durch den Betrieb und die Schule. Die Schülerin bzw. der Schüler wird während des Praktikums von einem betreuenden Lehrer/in besucht.
- Wird das Praktikum z.B. aus gesundheitlichen Gründen zu weniger als 60% absolviert, muss es in den Ferien nachgeholt werden. Die Erziehungsberechtigten schließen in diesem Fall selbst eine Unfall- und Haftpflichtversicherung ab.

Wir gehen davon aus, dass Sie Ihrem Kind die Teilnahme an dem vorgesehenen Betriebspraktikum gestatten und bitten Sie, die Einverständniserklärung zu unterschreiben.

Falls sich während der Durchführung des Betriebspraktikums Probleme ergeben sollten, können Sie sich telefonisch an die Schule wenden.

Mit freundlichen Grüßen

 H. Klöckner
 (Berufskoordinatorin)

Anlage

- Brief an Betrieb
- Praktikumsbestätigung



Anschrift der Eltern:



Einverständniserklärung

Wir/ ich bestätige(n) den Erhalt der Unterlagen zum Betriebspraktikum im **Schuljahr 2020/2021** und gestatte hiermit unserer Tochter/ unserem Sohn die Teilnahme am Praktikum.

 Vorname / Name Klasse die Teilnahme.

 Ort, Datum Unterschrift